



Ind.II.4

DISPOZIȚIE

privind organizarea concursului în vederea ocupării unei funcții publice de execuție vacante din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului orașului Intorsura Buzăului.

Văzând referatul înregistrat sub nr. 30521/05.12.2018, întocmit de doamna Cioma Niculina, Consilier - resurse umane, prin care propune organizarea concursului în vederea ocupării funcției publice de execuție vacante de Consilier cl.I- grad profesional asistent, Compartiment patrimoniu din Aparatului de specialitate al Primarului orașului Intorsura Buzăului, condițiile de ocupare a postului și bibliografia specifică postului, adresa nr. 30067/20.11.2018 prin care s-a înștiințat ANFP București cu privire la demarare procedurii de recrutare în vederea ocupării pentru perioadă nedeterminată a funcției publice de execuție vacante,

În baza prevederilor art.58, alin.2, lit."b" și alin.3 din Legea nr.188/1999 republicată, privind Statutul funcționarilor publici, H.G. nr.611/2008-actualizată privind aprobarea Normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, a HCL nr.77/2016 privind aprobarea organigramei și statutului de funcții, cu modificările și completările ulterioare, și art.63, alin.1, lit."d" și alin.5, lit."e" din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art.68, alin.1 și 115, lit."a" din Legea nr. 215/2001, republicată, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare,

Primarul orașului Intorsura Buzăului, județul Covasna,

DISPUNE:

Art.1. (1) Organizarea la sediul Primăriei orașului Intorsura Buzăului, concurs pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de **Consilier cl.I- grad profesional asistent, Compartiment patrimoniu**, din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului orașului Intorsura Buzăului, în data de **10.01.2019, ora 10,00 -proba scrisă**, iar în data de **15.01.2019 ora 10,00 interviul**.

I. Condițiile de participare la concurs:

- candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științe economice;
- 1 an vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție de grad profesional asistent.

II. Bibliografie:

- Constituția României (republicată);
- Legea nr.188/1999 (republicată) privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.7/2004 privind Codul de conduita al funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 82/1991 (republicată) a contabilității, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice;
- O.G. nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice cu modificările și completările ulterioare.

III. Desfășurarea concursului constă în trei etape succesive, după cum urmează:

- selecția dosarelor de înscriere
- proba scrisă
- interviul

Interviul se realizează conform planului de interviu întocmit de comisia de concurs în ziua desfășurării acestei probe, pe baza criteriilor de evaluare.

Criteriile de evaluare pentru stabilirea planului de interviu sunt:

- abilitățile de comunicare
- capacitatea de analiză și sinteză
- abilitățile impuse de funcție
- motivația candidatului
- comportamentul în situațiile de criză

(2) Dosarele de concurs se depun la sediul Primăriei orașului Întorsura Buzăului, compartiment resurse umane, în termen de 20 zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a și trebuie să conțină obligatoriu documentele prevazute la art.49 din Hotărârea Guvernului nr.611/2008, actualizată.

(3) Informațiile referitoare la bibliografia concursului se pot consulta pe site-ul unității www.intorsura.info și la afișierul unității sau la telefon: 0267370337.

Art.2. Începând cu data prezentei dispoziții, aceasta se va afișa la sediul Primăriei, afișier stradal.

Art.3. Prevederile prezentei vor fi duse la îndeplinire de către doamna Cioma Niculina, Consilier – Compartiment resurse umane în cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului orașului Întorsura Buzăului.



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR,
Găitan Maria Magdalena

Întorsura Buzăului
05 decembrie 2018

NR. 553

BL/CA-4 ex.

Prezenta de difuzează astfel:

- 1 ex. dosar Dispozitii;
- 1 ex. Instituția Prefectului;
- 1 ex. afișier;
- 1 ex. dosar concurs.