



Intorsura Buzăului, str. Mihai Viteazul, Nr. 173, Jud. Covasna, 525300 Romania  
Telefon: 0267 370 337, Fax: 0267 370944, E-Mail: primaria@intorsura.ro, Web: www.primaria.intorsura.ro  
Operator date cu caracter personal nr. 2639

Nr. 25634 din: 07.07.2017

**PRIMĂRIA ORAȘULUI ÎNTORSURA BUZĂULUI**  
**cu sediul în orașul Întorsura Buzăului, strada Mihai Viteazul nr.173, Județul Covasna**

Organizează la sediul Primăriei orașului Întorsura Buzăului concurs pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacantă pe perioadă nedeterminată,

**Îngrijitor, Compartiment Întreținere infrastructură de cultură: Casa de cultură, cămine culturale, bibliotecă**

Condițiile de participare la concurs sunt următoarele:

- candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute la art. 3 din Hotărârea nr. 286/2011 (actualizată) pentru aprobarea Regulamentului –cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice,
- studii generale
- nu se solicită vechime în muncă

Concursul se desfășoară în patru etape:

- selecția dosarelor
- proba scrisă
- proba practică
- interviul

**Bibliografie proba scrisă:**

1. Legea 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
2. Legea nr. 215/2001 (republicată), administrației publice locale - Cap. II, Cap. III și Cap. IV

**Proba practică** se desfășoară pe baza unui plan stabilit de comisia de concurs, care va include următoarele criterii de evaluare:

- capacitatea de adaptare,
- capacitatea de gestionare a situațiilor dificile,
- îndemnare și abilitate în realizarea cerințelor practice,
- capacitatea de comunicare,
- capacitatea de gestionare a resurselor alocate pentru desfășurarea probei practice.

**Interviul** se realizează conform planului de interviu întocmit de comisia de concurs în ziua desfășurării acestei probe, pe baza criteriilor de evaluare. Criteriile de evaluare pentru stabilirea interviului sunt:

- abilități și cunoștințe impuse de funcție
- capacitatea de analiză și sinteză
- motivația candidatului

- comportamentul în situații de criză
- inițiativă și creativitate

Data propusă pentru organizarea concursului, proba scrisă **31.07.2017 ora 10,00**, proba practică **02.08.2017 ora 12,00** și respectiv interviul **04.08.2017 ora 12,00**.

Dosarele de concurs se depun la sediul Primăriei orașului Întorsura Buzăului, compartiment resurse umane, în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, partea a III-a și trebuie să conțină obligatoriu documentele prevăzute la art.6 din Hotărârea nr. 286/2011, actualizată.

Actele necesare depunerii dosarului sunt:

1. cerere de înscriere la concurs
2. actul de identitate original și copie
3. diplomele de studii original și copie,
4. certificatul de căsătorie original și copie, după caz
5. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare
6. cazier judiciar
7. curriculum vitae

Relații suplimentare se pot obține la Compartimentul Salareizare, resurse umane din cadrul Primăriei orașului Întorsura Buzăului.

