

**ANUNT DE SELECTIE A UNUI PARTENER PRIVAT**  
**-de tip organizație neguvernamentală, non-profit, înființată ca persoană juridică în**  
**România, în cadrul apelului deschis de propuneri de proiecte „Educație nonformală în**  
**sistem outdoor”, cu finanțare din PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020,**  
**Axa prioritară nr. 6 - Educație și competențe**

UAT Oraș Întorsura Buzăului organizează **procedura de selecție a partenerului în vederea participării la apelul de proiecte „Educație nonformală în sistem outdoor”,** finanțat din PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020, Axa prioritară nr. 6 - Educație și competențe.

Apelul de proiecte se înscrie **Priorității de investiții – 10.i.** Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, nonformale și informale pentru reintegrarea în educație și formare.

**Obiectivele specifice ale programului de finanțare sunt următoarele:**

- O.S.6.3. - Reducerea părăsirii timpurii a școlii prin măsuri integrate de prevenire și de asigurare a oportunităților egale pentru elevii aparținând grupurilor vulnerabile, cu accent pe elevii aparținând minorității roma și elevii din mediul rural / comunitățile dezavantajate socio-economic;
- O.S.6.6. - Îmbunătățirea competențelor personalului didactic din învățământul preuniversitar în vederea promovării unor servicii educaționale de calitate orientate pe nevoile elevilor și a unei școli incluzive.

**Tipuri de activități finanțate prin programul de finanțare:**

a.- în vederea îndeplinirii OS 6.3.:

1. Activități de bază pentru programe de educație nonformală sau în sistem outdoor, activități activ-participative, interactive, centrate pe copii;
2. Programe socio-educaționale de dezvoltare cognitivă;
3. Activități educaționale orientate către dezvoltarea/obținerea de competențe;
4. Activități de tipul cluburilor/atelierelor/cercurilor pe domenii de interese (pentru dezvoltarea aptitudinilor socio-emoționale, pentru favorizarea auto-exprimării, cu accent pe dezvoltarea limbajului, pentru a putea exercita coordonarea și funcțiile motorii sub supraveghere și prin interacțiune cu personalul);
5. Programe și activități activ-participative educator/profesor - elev, pentru îmbunătățirea utilizării limbajului și aptitudinilor sociale, conducând la dezvoltarea abilităților logice și de raționare;
6. Ateliere de dezvoltare a abilităților cognitive și practice de bază necesare pentru utilizarea informațiilor relevante în scopul executării sarcinilor și rezolvării problemelor de rutină;
7. Activități practice de observare/descoperire a cunoștințelor abia dobândite în educația formală;

8. Activități interdisciplinare pentru prevenirea/tratarea analfabetismului funcțional cu privire la înțelegerea/procesarea/folosirea rațională și asumată a noțiunilor acumulate în educația formală;
9. Activități pregătitoare/ educative/de orientare, pentru copiii care urmează să intre într-un alt ciclu școlar, în vederea sprijinirii tranziției școlare a copiilor în momentele critice pentru evitarea riscului educațional (copiii de 5 ani care urmează să intre în clasa pregătitoare, copiii de clasa a patra care urmează să intre în clasa a cincea, copiii de clasa a opta care urmează să intre la liceu) și activități care sprijină acomodarea copiilor/elevilor în noul ciclu de învățământ;
10. Programe sau activități de prevenire a părăsirii timpurii a școlii prin sport, artă, educație în aer liber și alte activități care dezvoltă talentele copiilor, spiritul de echipă, creativitatea, abilitățile de leadership etc;
11. Programe sau activități de educație pentru sănătate, igienă și nutriție sănătoasă;
12. Programe sau activități care vizează desegregarea școlară, creșterea stimei de sine, educație interculturală;
13. Orice alt tip de activitate/metodă adaptată la nevoia copilului vulnerabil și care contribuie la prevenirea sau reducerea abandonului școlar.

b. – în vederea îndeplinirii OS 6.6.:

- Perfecționarea profesională specializată acreditată a resurselor umane pentru învățământul preuniversitar, în special în cazul personalului care lucrează cu copiii aparținând grupurilor vulnerabile, inclusiv copii aparținând minorității romă, copii cu nevoi speciale, copii din comunitățile dezavantajate socioeconomic. Este obligatorie frecventarea, de către persoanele din grupul țintă al proiectelor depuse, a unui program de perfecționare profesională în domeniul organizării și furnizării educației nonformale în sistem outdoor pentru care se vor acorda credite profesionale transferabile conform reglementărilor în vigoare, emise de Ministerul Educației.

**Valoarea aproximativă a proiectului: maxim 350.000 euro.**

Data limită de depunere a dosarelor de candidatură: marți, 15.11.2021.

Modalitatea de depunere: Documentele vor fi trimise în format electronic la adresa de e-mail [primaria@intorsura.info](mailto:primaria@intorsura.info) sau vor fi transmise în format letric, în plic sigilat pe adresa Primăria Orașului Întorsura Buzăului, Str. Mihai Viteazul nr. 173, Județul Covasna. Pe plic va fi scris numele organizației care depune și va fi făcută mențiunea „**pentru PROCEDURA DE SELECTIE A UNUI PARTENER PRIVAT - de tip organizație neguvernamentală, non-profit înființată ca persoană juridică în România în cadrul apelului deschis de propuneri de proiecte „Educație nonformală în sistem outdoor”, cu finanțare din PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020, Axa prioritară nr. 6 - Educație și competențe.**”

Relații suplimentare pot fi obținute la numărul de telefon 0742954865, precum și la adresa de e-mail mai sus menționată, persoană de contact: Boian Lavinia

### Calendarul procedurii de selecție partener privat:

Nr crt	Etapa	Data
1.	Postarea anunțului de intenție	02.11.2021;
2.	Depunerea dosarelor de înscriere	02.11.2021 – 15.11.2021, ora 10,00;
3.	Evaluarea documentației depuse de către candidați	16.11.2021;
4.	Publicare Anunț candidat admis și selectat	17.11.2021, ora 12,00;
5.	Depunere contestații	17.11.2021, ora 12,00; 18.11.2021, ora 12,00;
6.	Soluționare contestații și Publicare anunț final rezultat selecție partener	18.11.2021, ora 16,00;

### Conținutul dosarului de participare:

#### a). Documente legale referitoare la forma de organizare, juridică/ funcționare a partenerului:

- (1) Copie a certificatului de înregistrare fiscală;
- (2) Copie a certificatului de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor;
- (3) Copie după documentul care atestă calitatea de reprezentant legal al organizației;
- (4) Statutul organizației/ actul constitutiv/alt document legal prin care se face dovada că are ca obiect de activitate desfășurarea acelor activități solicitate și cuprinse în anunțul de selecție.
- (5) Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Documentele transmise electronic vor fi semnate electronic de reprezentantul legal al partenerului.

Documentele transmise în format fizic vor fi depuse în copie conform cu originalul.

#### b). Documente privind echipa de proiect a partenerului

- (1) CV-ul persoanelor implicate în proiect (format Europass) însoțit de documente justificative privind vechimea și experiența;
- (2) Declarație de consimțământ privind prelucrarea și utilizarea datelor cu caracter personal pentru fiecare membru al echipei de proiect nominalizat

#### c). Documente specifice:

- (1) Scrisoare de intenție;
- (2) Situația financiară aferentă exercițiului financiar (bilant financiar - contabil) aferentă anilor 2018, 2019, 2020;
- (4) Notă justificativă privind lista resurselor materiale puse la dispoziția proiectului
- (5) Notă privind valoarea adăugată adusă parteneriatului
- (6) Documente justificative privind experiența anterioară privind implementarea de proiecte în domeniul educației/ furnizarea de servicii sociale/ acces îmbunătățit la servicii de interes general pentru grupurile vulnerabile, inclusiv Romii;
- (7) Extras de cont bancar;

(8) Certificat de atestare fiscală obținut de la bugetul local sau ANAF sau declarație pe propria răspundere privind întrunirea condițiilor de depunere a unui proiect conform legislației în vigoare.

### Criteria de evaluare și selecție

Selecția și evaluarea partenerilor care au depus dosarul de candidatură se va realiza în funcție de competență susținută și dovedită prin documentele justificative depuse, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, conform grilei de evaluare, astfel:

CRITERII	PUNCTAJ MAXIM
<b>1. Capacitatea operațională</b>	<b>30 puncte</b>
<i>1.1. Experiența profesională a responsabilului de proiect propus din partea partenerului, în coordonarea și implementarea de proiecte, dovedită prin CV-ul și documentele justificative depuse</i>	<i>15 puncte</i>
Minimum 5 ani de experiență	5 puncte
Intre 5 și 10 ani de experiență	10 puncte
Peste 10 ani de experiență	15 puncte
<i>1.2. Experiența profesională a echipei propuse din partea partenerului, în implementarea de proiecte, dovedită prin CV-ul și documentele justificative depuse pe poziții similare celor pentru care sunt nominalizați experții</i>	<i>15 puncte</i>
3 experți propuși	5 puncte
Intre 3 și 5 experți	10 puncte
Peste 5 experți propuși	15 puncte
<b>2. Capacitatea operațională</b>	<b>30 puncte</b>
<i>2.1. Dovada experienței partenerului în implementarea de proiecte</i>	<i>15 puncte</i>
Minimum 1 proiect cu finanțare implementat sau în implementare	5 puncte
Minimum 3 proiecte cu finanțare implementat sau în implementare	10 puncte
Minimum 5 proiecte cu finanțare implementat sau în implementare	15 puncte
<i>2.2. Dovada experienței partenerului în activitățile proiectului pe care le propune</i>	<i>15 puncte</i>
Minimum 1 activitate similară desfășurată într-un proiect implementat sau în implementare	5 puncte
Minimum 2 activități similare desfășurate într-un proiect implementat sau în implementare	10 puncte
Minimum 3 activități similare	15 puncte

desfasurate intr-un proiect implementat sau in implementare	
<b>3. Contribuția partenerului la activitățile proiectului</b>	<b>40 puncte</b>
<i>3.1. O (1) activitate propusă pentru derularea proiectului (obligatorie conform Ghid) descrisă complet conform indicațiilor din Ghidul Solicitantului (descrierea va avea formulat si obiectivul specific la atingerea caruia contribuie, riscurile, indicatori ce vor fi atinsi, resursele umane și materiale asociate, rezultatele ce vor fi obtinute)</i>	<i>10 puncte</i>
<i>3.2. Două (2) activitati propuse pentru derularea proiectului (din care una obligatorie conform Ghid) descrise complet conform indicațiilor din Ghidul Solicitantului (descrierea va avea formulat si obiectivul specific la atingerea caruia contribuie, riscurile, indicatori ce vor fi atinsi, resursele umane și materiale asociate, rezultatele ce vor fi obtinute)</i>	<i>20 puncte</i>
<i>3.3. Trei (3) activitati propuse pentru derularea proiectului (din care una obligatorie conform Ghid) descrise complet conform indicațiilor din Ghidul Solicitantului (descrierea va avea formulat si obiectivul specific la atingerea caruia contribuie, riscurile, indicatori ce vor fi atinsi, resursele umane și materiale asociate, rezultatele ce vor fi obtinute)</i>	<i>40 puncte</i>
<b>TOTAL</b>	<b>100 puncte</b>

Descrierea activităților se va realiza în scrisoarea de intenție.

Fiecare dintre potentialii parteneri va formula Scrisoarea de intenție cum va considera necesar, cu respectarea cerințelor din grilă privind descrierea activităților.

Evaluarea și selecția vor fi realizate în baza punctajului obținut, maximum 100 de puncte.

Candidaturile care vor întruni mai puțin de 65 de puncte nu vor fi selectate.

Va fi selectat un singur partener, cel care va obține cel mai bun punctaj. La punctaje egale, criteriul de departajare va consta în numărul și calitatea activităților descrise în scrisoarea de intenție.